

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Aika 20.10.2025, klo 10:02 - 11:39

Paikka Etäkokous: Teams

Käsitellyt asiat

- § 72 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 73 Pöytäkirjantarkastajat**
- § 74 Erityisryhmien asumisen varallisuusrajojen vahvistaminen Varke-rahoitteisten asuntojen asukasvalintaan**
- § 75 Pirkanmaan hyvinvointialueen sosiaali- ja potilasasiavastaavien vuosiselvityksen toimenpiteet**
- § 76 Asiakaskokemus ja osallistuminen**
- § 77 Pirkanmaan hyvinvointialueen järjestöavustusmalli**
- § 78 Pirkanmaan hyvinvointialueella myönnetyt avustukset vuonna 2024**
- § 79 Asiakkuus- ja laatujaoston kokousaikataulu 1.1. - 31.12.2026**
- § 80 Muut asiat**
- § 81 Tiedoksi merkittävät asiat**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Sinikka Torkkola, puheenjohtaja
Katariina Pylsy, 1. varapuheenjohtaja
Sami Ahola
Vesa Eskola
Arto Grönroos
Olga Haapa-aho
Tuila Jaatinen
Iikka Jäntti
Jaana Männikkö
Mikko Nisukangas
Marjut Hovi, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Anna-Sofia Kujansuu, hallintoassistentti, sihteeri
Tuukka Salkoaho, integraatiojohtaja
Suvi Liimatainen, vaikuttavuusylilääkäri
Tuija Kanto-Hannula, asuntopalvelupäällikkö
Katja Uitus-Mäntylä, palvelupäällikkö
Johanna Sola, suunnittelupäällikkö
Marika Järvinen, asiakaskokemuspäällikkö
Miia Luukko, hallintopalvelujohtaja, §:t 72-75
Taija Mehtonen, sosiaali- ja potilasasiavastaava, § 75

Poissa

Sari Tanus

Allekirjoitukset

Sinikka Torkkola
Puheenjohtaja

Anna-Sofia Kujansuu
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

22.10.2025

22.10.2025

Mikko Nisukangas
pöytäkirjantarkastaja

Marjut Hovi
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pirkanmaan hyvinvointialueen verkkosivulla pirha.cloudnc.fi 23.10.2025

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 72

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hallintosäännön 132 §:n mukaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä sen, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Hallintosäännön 125 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa ilmoitetaan kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Kokouskutsu lähetetään ensisijaisesti sähköisellä viestillä vähintään viisi (5) kalenteripäivää ennen kokousta jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Edellä mainitusta määräajasta voidaan poiketa, jos asian kiireellisyys sitä vaatii.

Varsinainen kokouskutsu ja esityslista asiakkuus- ja laatujaoston kokoukseen 20.10.2025 on toimitettu sähköisesti 15.10.2025. Esityslista liitteineen on tallennettu sähköiseen kokoustyötilaan (Pirre) 15.10.2025 sekä julkaistu yleisessä tietoverkossa 15.10.2025.

Ehdotus

Esittelijä: Tuukka Salkoaho, INTEGRAATIOJOHTAJA

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Asiakkuus- ja laatujaosto päättää myöntää läsnäolo- ja puheoikeuden asiakkuus- ja laatujaoston kokouksiin hallintopalvelujohtaja Miia Luukolle.

Päätös

Todettiin kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Asiakkuus- ja laatujaosto päätti myöntää läsnäolo- ja puheoikeuden

- asiakkuus- ja laatujaoston kokouksiin hallintopalvelujohtaja Miia Luukolle.
- sosiaali- ja potilasasiavastaava Taija Mehtoselle §:n 75 ajaksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 73

Pöytäkirjantarkastajat

Hallintosäännön 144 §:n mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla sitä varten valittua jäsentä, ellei toimitilin ole päättänyt pöytäkirjan tarkastamisesta muulla tavalla.

Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta.

Ehdotus

Esittelijä: Tuukka Salkoaho, INTEGRAATIOJOHTAJA

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Vuorossa ovat Mikko Nisukangas ja Sari Tanus. Varalla Arto Grönroos ja Vesa Eskola.

Päätös

Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Mikko Nisukangas ja Hovi Marjut. Varalle Arto Grönroos.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 74

Erityisryhmien asumisen varallisuusrajojen vahvistaminen Varke-rahoitteisten asuntojen asukasvalintaan

26539/2025

Valmistelijat / lisätiedot:

Tuija Kanto-Hannula, ASUNTOPALVELUPÄÄLLIKKÖ, tuija.kanto-hannula@pirha.fi

Liitteet

1 Varallisuusrajat, Asiakkuus- ja laatujaosto 20.10.2025

Asian taustaa

Valtion tukemilla asunnoilla, joita aikaisemmin kutsuttiin ara-asunnoiksi, tarkoitetaan asuntoja, joiden rakentamista tai hankkimista valtio on tukenut. 1.3.2025 alkaen Valtion asuntorakentamisen keskus Varke hoitaa aikaisemmin Asumisen rahoitus- ja kehittämiskeskus Aralle kuuluneet tehtävät.

Valtion tukea saaneiden asuntojen asukasvalintaan liittyy rajoituksia. Asukasvalinnasta säädetään aravarajoituslaissa (1190/1993), korkotukilaissa (604/2001) ja valtioneuvoston asetuksessa asukkaiden valinnasta arava- ja korkotukivuokra-asuntoihin (166/2008). Rajoituksilla pyritään varmistamaan, että valtion tuki kohdentuu oikein tukea tarvitseville. Hyvinvointialue valvoo niiden arava- ja korkotukivuokra-asuntojen asukasvalintoja, joissa tarjotaan sosiaalihuoltolain mukaisia asumispalveluja ja asukkaat kuuluvat sellaiseen erityisryhmään, jonka asumispalveluiden järjestämisestä hyvinvointialue vastaa. Valvontavastuu koskee kaikkia hyvinvointialueen alueella olevia edellä mainittuja asuntoja, ei vain niitä, joista hyvinvointialue ostaa palveluja. ja se päivitetään vuosittain.

Valtion tukemiin vuokra-asuntoihin asukkaat valitaan asunnontarpeen, varallisuuden ja tulojen perusteella. Valtion asuntorakentamisen keskus Varke on ohjeistanut, että hyvinvointialueet ja kunta yhdessä määrittelevät erityisryhmien asukasvalinnassa käytettävät varallisuusrajat vuosittain Varken antaman ohjeistuksen mukaisesti. Pirkanmaan hyvinvointialueen kunnille on tehty kesäkuussa 2025 tietopyyntö, jossa on kysytty haluavatko he osallistua erityisryhmien asumisen asukasvalintojen varallisuusrajojen määrittelyyn. 19 kuntaa on vastannut, että Pirkanmaan hyvinvointialue voi määritellä varallisuusrajat. Kaksi kuntaa on ilmoittanut, että heillä ei ole ara-rahoitteisia kohteita. Ylöjärven kaupunki on tehnyt lisäkysymyksiä, joihin on vastattu. Tampere on määritellyt varallisuusrajan 1.7.2025 alkaen Pirkanmaan hyvinvointialueen toimittamien hoitopäivän hintaa ja keskimääräistä asumisaikaa koskevien tietojen perusteella. Tampereen päätöksen mukaan valittaessa asukkaita asumispalveluasuntoon varallisuuden enimmäisraja on 221 000 euroa ja varallisuutta arvioitaessa voidaan hakijan vakituinen oma asunto jättää huomioimatta. Tampereella valtion tukemien vuokra-asuntojen asukasvalinnassa 1.7.2025 alkaen käytettävät ns. yleiset varallisuuden enimmäisrajat ovat: yhden hakijan ruokakunnalle 59 000 euroa, kahden hakijan ruokakunnalle 75 000 euroa, kolmen hakijan ruokakunnalle 92 000 euroa ja neljän tai useamman henkilön ruokakunnan varallisuusrajaa korotetaan 10 000 eurolla jokaista ruokakuntaan kuuluvaa henkilöä kohden. Hyvinvointialueen on määriteltävä Pirkanmaan muissa kunnissa sovellettavat varallisuusrajat.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Varken ohjeistuksen mukaiset varallisuusrajojen määrittelyt

Varken ohjeistuksen mukaan varallisuuden enimmäisrajat voidaan määritellä seuraavalla tavalla. Ensin lasketaan, paljonko olisi hakijaruokakunnalle sopivan asunnon kokonaishinta haetussa kunnassa. Laskennan pohjana käytetään Tilastokeskuksen julkaisemia vanhojen osakehuoneistojen velattomia neliöhintoja niistä kaupungeista, joiden tiedot löytyvät Tilastokeskuksen StatFin-tietokannan taulukosta 13mp (Tilastokeskuksen neljännesvuositilasto). Jos kunnan tietoa ei löydy taulukosta, käytetään samasta taulukosta löytyvää maakunnan keskiarvoa. Pirkanmaan kuntien osalta taulukossa on vain Tampereen hinnat, joten hyvinvointialue käyttää laskennassa maakunnan keskiarvoa. Asunnon kokonaishinnat lasketaan ruokakuntaan kuuluvien henkilöiden määrään perustuvan asuntokoon ja keskihinnan avulla ja **varallisuusraja** saadaan kertomalla edellä mainitulla tavalla laskettu asunnon kokonaishinta 40 prosentilla. Näin laskettua varallisuusrajaa sovelletaan yhteisölliseen asumiseen ja tuettuun asumiseen.

Ympäri vuorokautiseen palveluasumiseen hakevien varallisuus voi olla suurempi kuin mitä edellä on määriteltä. Ympäri vuorokautisessa palveluasumisessa varallisuuden arvioinnissa voidaan ottaa huomioon oletettu asumisaika ja palveluasumisen kustannus. Varken ohjeistuksen mukaan varallisuusraja lasketaan seuraavasti: Hyvinvointialueen alueella keskimääräinen ympäri vuorokautisen palveluasumisen päivähinta kerrotaan 365 päivällä ja hyvinvointialueen tiedossa olevalla keskimääräisellä asumisajalla (vuosina). Koska kustannus ja oletettu asumisaika vaihtelevat asiakasryhmittäin, on jokaiselle asiakasryhmälle laskettu oma varallisuusraja.

Asian valmistelusta

Erityisryhmien asukasvuokrasopimusten hallinnointi kuuluu tukipalvelujen toimintasäännön mukaisesti tilahallinta-vastuualueen tehtäviin. Tukipalvelujen tehtäväalueen johtoryhmä on käsitellyt erityisryhmien asumisen varallisuusrajoja 24.9.2025 ja sote-johtoryhmä 1.10.25. Palvelulinjojen ja asiakasohjauksen kanssa varallisuusrajojen määrittelyä ja niiden vaikutusta asukasvalintoihin on käsitelty 6.5.2025.

Liittinä on esitysmateriaali.

Ehdotus

Esittelijä: Tuukka Salkoaho, INTEGRAATIOJOHTAJA

Asiakkuus- ja laatujaosto päättää, että

1. ympäri vuorokautisen palveluasumisen varallisuusraja määritetään Varken ohjeistuksen mukaisesti ja se on Tampereella sijaitsevia yksiköitä lukuun ottamatta
 - Ikääntyvien ympäri vuorokautisen palveluasumisen yksiköissä 138 047 €
 - Kehitysvammaisten ja vammaisten ympäri vuorokautisen palveluasumisen yksiköissä 240 462 €
 - Mielenterveys- ja päihdeasiakkaiden ympäri vuorokautisen palveluasumisen yksiköissä 177 390 €

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

2. yhteisöllisen ja tuetun asumisen ja näihin verrattavan asumisen varallisuusraja määritellään Varken ohjeistuksen mukaisesti ja se on Tampereella sijaitsevia yksiköitä lukuun ottamatta yhden hakijan ruokakunnalle 53000 euroa, kahden hakijan ruokakunnalle 64272 euroa, kolmen hakijan ruokakunnalle 80 384€.
3. varallisuusrajat tulevat voimaan 1.12.2025 alkaen.
4. Tampereen osalta noudatetaan Tampereen kaupungin vahvistamia varallisuusrajoja.
5. Varken ohjeistuksen mukaan lasketut varallisuuden enimmäisrajat tuodaan asiakkuus- ja laatujaostolle tiedoksi vuosittain.

Kokouskäsittely

Kuultiin asiantuntijana asuntopalvelupäällikkö Tuija Kanto-Hannulaa.

Esittelijä muutti päätösehdotuksen ensimmäisen ponnen ensimmäisen kohdan osalta euromääräisen summan seuraavasti:

"Ympäri vuorokautisen palveluasumisen varallisuusraja määritetään Varken ohjeistuksen mukaisesti ja se on Tampereella sijaitsevia yksiköitä lukuun ottamatta ikääntyvien ympäri vuorokautisen palveluasumisen yksiköissä 124 889 €".

Puheenjohtaja totesi muutetun päätösehdotuksen 1. ponnen 1. kohdan olevan asian käsittelyn pohjana. Muilta osin päätösehdotus esittelijän ehdotuksen mukaisena käsittelyn pohjana.

Päätös

Asiakkuus- ja laatujaosto päätti, että

1. ympäri vuorokautisen palveluasumisen varallisuusraja määritetään Varken ohjeistuksen mukaisesti ja se on Tampereella sijaitsevia yksiköitä lukuun ottamatta
 - Ikääntyvien ympäri vuorokautisen palveluasumisen yksiköissä 124 889 €
 - Kehitysvammaisten ja vammaisten ympäri vuorokautisen palveluasumisen yksiköissä 240 462 €
 - Mielenterveys- ja päihdeasiakkaiden ympäri vuorokautisen palveluasumisen yksiköissä 177 390 €
2. yhteisöllisen ja tuetun asumisen ja näihin verrattavan asumisen varallisuusraja määritellään Varken ohjeistuksen mukaisesti ja se on Tampereella sijaitsevia yksiköitä lukuun ottamatta yhden hakijan ruokakunnalle 53000 euroa, kahden hakijan ruokakunnalle 64272 euroa, kolmen hakijan ruokakunnalle 80 384€.
3. varallisuusrajat tulevat voimaan 1.12.2025 alkaen.
4. Tampereen osalta noudatetaan Tampereen kaupungin vahvistamia varallisuusrajoja.
5. Varken ohjeistuksen mukaan lasketut varallisuuden enimmäisrajat tuodaan asiakkuus- ja laatujaostolle tiedoksi vuosittain.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 75

Pirkanmaan hyvinvointialueen sosiaali- ja potilasasiavastaavien vuosiselvityksen toimenpiteet

2658/2025

Valmistelijat / lisätiedot:

Katja Uitus-Mäntylä, PALVELUPÄÄLLIKKÖ, katja.uitus-mantyla@pirha.fi

Liitteet

1 Toimenpiteet potilasasiavastaavien ja sosiaaliasiavastaavien vuosiselvityksen 2024 havaintoihin

Asiakkuus- ja laatujaosto on kokouksessaan 7.4.2025, § 33 käsitellyt Pirkanmaan hyvinvointialueen sosiaali- ja potilasasiavastaavien vuosiselvityksen asiakkaan ja potilaan asemasta ja oikeuksista 2024 sekä antanut aluehallitukselle lausuntonsa selvitykseen. Aluehallitus on käsitellyt vuosiselvityksen 28.4.2025, § 133. Vuosiselvityksen käsittelyn yhteydessä on linjattu, että Pirhan sote-palveluntuotannon vuosiselvitykseen liittyvät toimenpiteet tuodaan erikseen tiedoksi asiakkuus- ja laatujaostolle.

Vuoden 2024 vuosiselvityksen havainnot ovat koskeneet erityisesti alla olevia asioita.

- Toisen puolesta asiointiin liittyvät kysymykset ovat haastavia.
- Tarve lisätä tiedottamista alaikäisten potilaiden ja asiakkaiden asemasta ja oikeuksista.
- Hyvinvointialueen vastuun kantaminen haavoittuvassa asemassa olevien asiakkaiden palveluiden järjestämisestä myös muutostilanteessa, jonka hyvinvointialueet ovat tuoneet mukanaan.
- Lakisääteisten hoitoon pääsyn määräaikojen ylittyminen eri palveluissa sekä perus- että erikoissairaanhoidossa.
- Ostopalveluiden muutokset terveydenhuollon palveluissa.
- Haasteet hoidon jatkuvuudessa ja sujuvuudessa.
- Terveydenhuollon maksukattoon liittyvät ongelmat.
- Asiakkaiden luottamus palveluihin ja niiden toimivuuteen.
- Yksityisen terveydenhuollon asiakkaan oikeusturvakeinona on myös kuluttajansuojalain mukainen virheilmoitus eli reklamaatio.
- Asiakkaille aiemmin myönnettyjen sosiaalihuollon palveluiden päättäminen tai huomattava vähentäminen.
- Erityisesti työikäisten palveluiden haastava tilanne hyvinvointialueella.
- Omantyyöntekijän nimeäminen asiakkaalle (sosiaalihuoltolaki § 42).
- Asumispalveluiden laskutuksen viiveet ja asiakkaiden riittävä tiedottaminen.
- Rajoitustoimenpiteiden käyttö lastensuojelussa.
- Lastensuojelun asiakkaana olevien lasten ja nuorten tiedottamisen lisääminen sosiaaliasiavastaavan palveluista.
- Kuntien varhaiskasvatus:
 - Huomion kiinnittäminen siihen, että sosiaaliasiavastaavan yhteystiedot ovat näkyvillä varhaiskasvatuksen yksiköissä.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

- Huolehtia huoltajien ja vanhempien mahdollisuudesta tehdä muistutus niissä tilanteissa, kun he ovat tyytymättömiä varhaiskasvatuksen laatuun tai siihen liittyvään kohteluun.

Lisäksi asiakkuus- ja laatujaosto on lausunnossaan aluehallitukselle nostanut esille seuraavat asiat:

- Pirhassa tulisi kiinnittää huomiota haavoittuvien ryhmien palveluihin pääsyyn ja palvelupolkuihin.
- Palveluiden laatu ei näy mittareissa eikä sitä seurata säännöllisesti eikä siten synny kannustetta palveluiden laadulliseen kehittämiseen.
- Puolesta-asioinnin tulisi olla helppoa ja vaivatonta.
- Maksujen perimättä jättämisen ja maksujen alentamisen tulisi olla prosessina selkeä ja yksinkertainen, jotta siitä voi jokainen selvitä. Tärkeää on huomioida helppous ja saavutettavuus.
- Muistutustahojen saavutettavuuteen tulisi kiinnittää huomiota. Tietoa palveluista olisi hyvä lisätä sekä pohtia esimerkiksi aukioloaikoja ja mahdollisuutta tavoittaa esimerkiksi sosiaali- ja potilasasiavastaavat nykyistä paremmin.
- Vuosiselvitystä olisi jatkossa hyvä kehittää sisällöllisesti siten, että myös epäkohdat tulisi selkeämmin esille. Mahdollisesti olisi hyvä pohtia yhteistyötä myös esimerkiksi laatumittariraportoinnin kanssa.
- Selvityksen käsittelyprosessia tulee kehittää siten, että sen yhteydessä tehdään tarvittavat päätökset ja kirjaukset toimista, joihin pirha ryhtyy havaittujen epäkohtien johdosta.

Selvitykseen liittyvät toimenpiteet on koottu päätösesityksen liitteenä olevaan asiakirjaan: Toimenpiteet potilasasiavastaavien ja sosiaaliasiavastaavien vuosiselvityksen 2024 havaintoihin.

Liite: Toimenpiteet potilasasiavastaavien ja sosiaaliasiavastaavien vuosiselvityksen 2024 havaintoihin

Ehdotus

Esittelijä: Tuukka Salkoaho, INTEGRAATIOJOHTAJA

Asiakkuus- ja laatujaosto päättää merkitä Pirkanmaan hyvinvointialueen sosiaali- ja potilasasiavastaavien vuosiselvityksen toimenpiteet tiedoksi.

Kokouskäsittely

Kuultiin asiantuntijana palvelupäällikkö Katja Uitus-Mäntylää sekä sosiaali- ja potilasasiavastaava Taija Mehtosta.

Hallintopalvelujohtaja Miia Luukko poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen.

Päätös

Asiakkuus- ja laatujaosto päätti

- merkitä Pirkanmaan hyvinvointialueen sosiaali- ja potilasasiavastaavien vuosiselvityksen toimenpiteet tiedoksi ja
- pyytää jaostolle selvityksen maksuvapautuskäytännöistä ja niistä tiedottamisesta.

Tiedoksi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

aluehallitus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 76

Asiakaskokemus ja osallistuminen

26976/2025

Valmistelijat / lisätiedot:

Marika Järvinen, ASIAKASKOKEMUSPÄÄLLIKKÖ, marika.jarvinen@pirha.fi

Liitteet

1 Asiakaskokemus ja osallistuminen, 20.10.2025

Hyvinvointialueen asukkailla ja palvelujen käyttäjillä on oikeus osallistua ja vaikuttaa hyvinvointialueen toimintaan (29 §). Pirkanmaan hyvinvointialueen strategisena tavoitteena on erinomainen asiakaskokemus ja saavutettavat palvelut sekä asukkaiden ja henkilöstön osallistuminen palveluiden suunnitteluun. Strategisia tavoitteita tavoitellaan toimeenpano-ohjelman sekä Asiakaskokemuksen ja osallistumisen ohjelman kehittämistoimenpiteillä.

Toimintakulttuuria kehitetään entistä asiakaskeisemmäksi koulutuksilla, valmennuksilla ja verkostotoiminnalla. Näillä toiminnoilla lisätään ymmärrystä asiakaskokemustiedon ja osallistumisen merkityksestä, osallistumisen keinoista ja saadun tiedon hyödyntämisestä.

Asiakkaat ja asukkaat voivat antaa palautetta hyvinvointialueelle monikanavaisesti tai osallistua toiminnan kehittämiseen monipuolisin osallistumisen ja yhteiskehittämisen menetelmin. Yhteiset rakenteet ja työkalut kuten palvelumuotoilun menetelmät mahdollistavat asiakaslähtöisten palvelujen kehittämisen. Erilaisilla osallistumisen keinoilla saadaan asukkaiden näkemyksiä päätöksenteon tueksi. Osallistumisen saavutettavuus on tärkeää, jotta kaikille löytyy sopiva tapa osallistua Pirkanmaan hyvinvointialueen toimintaan. Osallistumisen saavutettavuutta kehitetään asukkaiden, vaikuttamistoimielinten, järjestöjen ja asiantuntijoiden kanssa yhteistyössä. Asukkaille viestitään osallistumisesta ja vaikuttamisesta Pirha.fi-sivuilla.

Perehdytyksessä käydään läpi asiakaskokemuksen ja osallistumisen rakenteita ja asiakastuloksia.

Liitteenä esittelydiat.

Ehdotus

Esittelijä: Tuukka Salkoaho, INTEGRAATIOJOHTAJA

Asiakkuus- ja laatujaosto päättää merkitä perehdytysmateriaalin tiedoksi.

Kokouskäsittely

Kuultiin asiantuntijana asiakaskokemuspäällikkö Marika Järvistä.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 77

Pirkanmaan hyvinvointialueen järjestöavustusmalli

523/2022

Valmistelijat / lisätiedot:

Johanna Sola, SUUNNITTELUPÄÄLLIKKÖ, johanna.sola@pirha.fi

Liitteet

1 Pirhan järjestöyhteistyön ajankohtaiset

Sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämislain (612/2021) 7§:n mukaisesti hyvinvointialueen on edistettävä hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyötä tekevien järjestöjen toimintaedellytyksiä ja vaikutusmahdollisuuksia. Tähän liittyen Pirkanmaan hyvinvointialue myöntää yleishyödyllisille rekisteröidyille yhteisöille kumppanuus-, yleis- ja kohdeavustuksia sekä kohdennettuja yleisavustuksia alueellista hyvinvointia ja terveyttä edistävään ja hyvinvointialueen strategian mukaiseen toimintaan, joka täydentää hyvinvointialueen tuottamia palveluita. Pirkanmaan hyvinvointialueen järjestöavustusten kokonaisbudjetti vuodelle 2025 oli 1 750 000 €.

Pirkanmaan hyvinvointialue myöntää avustuksia sen lakisääteisiä tehtäviä täydentävään toimintaan silloin kun toiminta on joko alueellista tai koko hyvinvointialueen tasoista. Asiakkuus- ja laatujaosto päättää vuosittain yleisavustuksista (Hallintosääntö § 12 kohta 8). Pirkanmaan hyvinvointialueen avustustoimintaa ohjaa aluehallituksen hyväksymä Pirkanmaan hyvinvointialueen Avustustoiminnan yleiset periaatteet -asiakirja (Pirkanmaan hyvinvointialueen aluehallitus 6.10. 2025 § 276).

Asiakkuus- ja laatujaostolle on valmisteltu alustus Pirkanmaan hyvinvointialueen järjestöyhteistyöstä ja järjestöavustuksista.

Liitteenä esittelydiat.

Ehdotus

Esittelijä: Tuukka Salkoaho, INTEGRAATIOJOHTAJA

Asiakkuus- ja laatujaosto päättää merkitä perehdytysmateriaalin tiedoksi.

Kokouskäsittely

Kuultiin asiantuntijana suunnittelupäällikkö Johanna Solaa.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 78

Pirkanmaan hyvinvointialueella myönnetyt avustukset vuonna 2024

25250/2025

Valmistelijat / lisätiedot:

Johanna Sola, SUUNNITTELUPÄÄLLIKKÖ, johanna.sola@pirha.fi

Liitteet

1 Avustukset 2024, Kooste raportoinneista

Asiakkuus- ja laatujaostolle tuodaan tiedoksi kooste Pirkanmaan hyvinvointialueella myönnettyistä avustuksista vuonna 2024.

Liitteenä kooste vuoden 2024 raportoinneista.

Ehdotus

Esittelijä: Tuukka Salkoaho, INTEGRAATIOJOHTAJA

Asiakkuus- ja laatujaosto päättää merkitä tiedoksi koosteen vuonna 2024 myönnettyistä avustuksista Pirkanmaan hyvinvointialueella.

Kokouskäsitely

Kuultiin asiantuntijana suunnittelupäällikkö Johanna Solaa.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Johanna Sola, Paula Paavilainen, Noora Salminen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 79

Asiakkuus- ja laatujaoston kokousaikataulu 1.1. - 31.12.2026

21206/2025

Valmistelijat / lisätiedot:

Anna-Sofia Kujansuu, HALLINTOASSISTENTTI, anna-sofia.kujansuu@pirha.fi

Hallintosäännön 124 §:n mukaan toimielin päättää kokoustensa ajan ja paikan.

Taustana kokousaikojen määrissä on vuoden 2025 talousraami. Lisäksi suunnitelmassa on huomioitu käsittelyiden sujuva eteneminen toimielimissä eteenpäin päätöksentekoon. Aluehallitus ja aluevaltuusto ovat hyväksyneet osaltaan kokousaikataulut vuodelle 2026.

Toimielinkohtainen kokousaikataulu

Toimielin voi suunnitella oman työskentelynsä vuodelle 2026 varatussa raamissa. Vuoden 2026 talousarvio mahdollistaa asiakkuus- ja laatujaostolle yhdeksän kokoontumista vuodelle 2026.

Demokratiakustannuksia seurataan kokonaisuutena, mutta seuranta tulee tehdä myös toimielinkohtaisesti. Jokaisen toimielimen, valiokunnan ja vaikuttamistoimielimen tulee pysyä talousarviokehyksessä. Kokoustapojen suunnittelulla toimielin pystyy kohdentamaan budjettiaan haluamiinsa asioihin. Toimielimet suunnittelevat, miten kokoontumiset jakautuvat varsinaisiin kokouksiin, työpajoihin tai muihin tilaisuuksiin sekä sen, pidetäänkö tilaisuudet etä-, hybridi- vai läsnäolotilaisuuksina talousarvioraamin puitteissa.

Asiakkuus- ja laatujaostolle esitetään kokouspäiviksi seuraavia ajankohtia:

- ma 9.2.2026 klo 13
- ti 24.3.2026 klo 17.00 (jaostojen yhteiskoulutus klo 15 alkaen, jonka jälkeen jaoston kokous klo 17 alkaen).
- ma 4.5.2026 klo 13
- ma 8.6.2026 klo 13
- ma 17.8.2026 klo 13
- ma 14.9.2026 klo 13
- ma 19.10.2026 klo 13
- ma 16.11.2026 klo 13
- ma 7.12.2026 klo 13

Ehdotus

Esittelijä: Tuukka Salkoaho, INTEGRAATIOJOHTAJA

Asiakkuus- ja laatujaosto päättää hyväksyä jaoston kokousaikataulun vuodelle 2026.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 80

Muut asiat

Ehdotus

Esittelijä: Tuukka Salkoaho, INTEGRAATIOJOHTAJA

Asiakkuus- ja laatujaosto päättää merkitä tiedoksi kokouksessa tulleet muut asiat.

Päätös

Ei muita asioita.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 81

Tiedoksi merkittävät asiat

Ehdotus

Esittelijä: Tuukka Salkoaho, INTEGRAATIOJOHTAJA

Asiakkuus- ja laatujaosto päättää merkitä tiedoksi kokouksessa tulleet asiat.

Päätös

Ei tiedoksi merkittäviä asioita.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§72, §73, §76, §77, §78, §80, §81

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (Laki hyvinvointialueesta 141 §).

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§74, §75, §79

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen (Laki hyvinvointialueesta 142 §).

Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen (Laki hyvinvointialueesta 142 §).

Oikaisuvaatimus on toimitettava Pirkanmaan hyvinvointialueen kirjaamoon viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Pirkanmaan hyvinvointialue, kirjaamo
Postiosoite: PL 272, 33101 Tampere
Käyntiosoite: G-rakennus, Nivelkatu 5, 1. krs, kirjaamo
Sähköpostiosoite: kirjaamo@pirha.fi

Huom. Sähköpostitse ei suositella lähetettävän henkilötietoja tai salassapidettäviä tietoja sisältäviä viestejä.

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin kello 9.00–14.30.

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä myös hyvinvointialueen sähköisessä asiointissa: asiointi.pirha.fi (Asioi hallinnon kanssa).

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Päätöksen sähköistä tiedoksiantoa varten tekijä voi ilmoittaa sähköpostiosoitteensa.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen edellä mainitun kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmen päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä tai saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksiantopäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä tai muu sellainen päivä, jona virastot ovat suljettuna, valitusasiakirjat saa toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.